

Информация об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции БУ «Комплексный центр социального обслуживания населения «Сфера» за 2017 год

Приказом директора учреждения от 23.03.2016 № 72-р персональная ответственность за состояние антикоррупционной деятельности возложена на заместителей директора: Назарову Наталью Николаевну, Строкину Юлию Александровну.

В целях повышения эффективности антикоррупционной деятельности, в течение 2017 года в учреждении проводились мероприятия по направлениям:

- кадровое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- образовательное обеспечение;
- информационное обеспечение;
- осуществление контрольных функций.

В рамках реализации мероприятий по кадровому обеспечению проведены мероприятия по:

- Недопущению случаев приёма на работу граждан, имеющих прямые родственные связи и прямое подчинение с работниками учреждения (Декларация о конфликте интересов). Случаи возникновения конфликтов интересов не выявлены.

- Формированию резерва управленческих кадров. Проведено 2 конкурса (АППГ – 3), сформирован резерв управленческих кадров по должности «заведующий отделением» в количестве 12 человек.

В течение года систематически проводилась разъяснительная работа среди сотрудников учреждения о законодательстве Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по борьбе с коррупцией. Проведено 7 мероприятий, в том числе:

- изучение письма Министерства труда Российской Федерации от 01.12.2017 № 18-0/10/В-9496 «О соблюдении антикоррупционного законодательства», приняли участие 30 работников;

- практикум по организации работы по сообщению работниками учреждения о получении подарка, в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, приняли участие 58 работников;

- повторное изучение постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 сентября 2015 года № 107 «О

комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», приняли участие 60 работников;

- изучение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.08.2017 № 302-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра»;

- изучение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 ноября 2014 года № 607-рп «О типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приняли участие 32 работника;

- практикум по информированию работниками директора о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении, приняли участие 30 работников;

- обзор типовых ситуаций конфликта интересов работников, приняли участие 30 работников.

Проведено индивидуальное консультирование по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов для 10 работников учреждения (АППГ – 5).

Ежеквартально юрисконсультom административно-хозяйственной части проводился мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

В марте 2017 года заместитель директора (Ю.А.Строкина) прошла обучение в Омском государственном университете им. Ф.М.Достоевского по теме «Противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления» в объёме 36 часов.

В целях информационного обеспечения антикоррупционной деятельности:

- на официальном сайте учреждения в разделе «Антикоррупционная деятельность» своевременно осуществлялась актуализация информации;

– в структурных подразделениях учреждения оформлены информационные стенды для получателей социальных услуг и работников по вопросам противодействия коррупции;

– созданы условия для объективного и полного рассмотрения обращений граждан.

В целях осуществления контрольных функций ежемесячно проводилось анкетирование получателей социальных услуг по изучению удовлетворенности качеством социального обслуживания. В 2017 году уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг составил 99,8% (АППГ – 99,5%).

В плановом порядке осуществлялся контроль качества социального обслуживания. План проведения внутреннего аудита исполнен в полном объеме.

Ведутся Экспертные карты проверки состояния антикоррупционной деятельности в структурных подразделениях учреждения.

В 2017 году случаи несоблюдения работниками требований к этике и служебному поведению, возникновения конфликта интересов, совершения работниками коррупционных правонарушений не зарегистрированы.

План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении на 2017 год исполнен в полном объеме.

*Строкина Юлия Александровна,
заместитель директора*